

高雄市三民區莊敬國小 五年級第二學期【資訊力】課程計畫(九年一貫)

週次	單元名稱	能力指標	學習目標	評量方式	議題融入	線上教學	線上教學規劃
第一週 第二週	一、報告 老師！ 我要學 簡報	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 2-2-1 能遵守電腦教室(或公用電腦)的使用規範。 3-3-2 能利用簡報軟體編輯並播放簡報。	學生能正確認識簡報與簡報的功能，從規劃到利用 PowerPoint 製作簡報及專題報告的能力。	口頭問答 操作評量 學習評量	資訊教育 1-2-1 2-2-1 3-3-2	<input checked="" type="checkbox"/> 線上教學	教學網站、電子書導覽
第三週 第四週 第五週	二、大家 一起做 環保	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 3-3-2 能利用簡報軟體編輯並播放簡報。	培養學生以資訊技能作為擴展學習與溝通研究工具的習慣，並學會如何將資訊融入課程學習。	口頭問答 操作評量 學習評量	資訊教育 1-2-1 3-3-2		
第六週 第七週 第八週	三、校外 教學 Happy Go	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 3-3-2 能利用簡報軟體編輯並播放簡報。	學生會利用製作簡報的技能，進行資料的搜尋、處理、分析、展示、應用與上台報告的能力。	口頭問答 操作評量 學習評量	資訊教育 1-2-1 3-3-2		
第九週 第十週 第十一週	四、防疫 大作戰- 勤洗手 保健康	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 3-3-2 能利用簡報軟體編輯並播放簡報。	從個人專題報告的刊頭開始，在規劃過程中，使學生了解並形成概念，進而一步一步架構出自己的簡報。	口頭問答 操作評量 學習評量	資訊教育 1-2-1 3-3-2		
第十二週 第十三週	五、成語 萬花筒- 四格動 漫	3-3-2 能利用簡報軟體編輯並播放簡報。	藉由個人簡報的規劃設計，引導學生認識網路倫理以及相關法律，明瞭個人資料保護與隱私權的重要性。	口頭問答 操作評量 學習評量	資訊教育 3-3-2		
第十四週	六、視力	3-3-2 能利用簡報軟體編輯並播放簡報。	學生會利用製	口頭問答	資訊教育 3-3-2		

第十五週 第十六週	保健小 常識	報。	作簡報的技 能，進行資料的 搜尋、處理、分 析、展示、應用 與上台報告的 能力。	操作評量 學習評量			
第十七週 第十八週	七、認識 臺灣古 蹟-專題 介紹	3-3-2 能利用簡報 軟體編輯並播放簡 報。 5-3-4 能認識正確 引述網路資源的方 式。	學生會利用製 作簡報的技 能，進行資料的 搜尋、處理、分 析、展示、應用 與上台報告的 能力。	口頭問答 操作評量 學習評量	資訊教育 3-3-2 5-3-4		
第十九週 第二十週	八、臺灣 野生動 物保育- 守護臺 灣石虎	3-3-2 能利用簡報 軟體編輯並播放簡 報。 4-3-1 能應用網路 的資訊解決問題。	1. 學生能由製 作簡報過程 中，透過分組討 論分享個人學 習心得，提升資 訊素養。 2. 善用網路資 源，複習所學及 拓展新知。	口頭問答 操作評量 學習評量	資訊教育 3-3-2 4-3-1	<input checked="" type="checkbox"/> 線上教學	網路假 期-上網 飆暑假 作業